

Принято
общим собранием
работников МДОУ «Детского сада № 59»

протокол № 1 от « 21» января 2016 г.



Утверждаю
Заведующий
Мельникова Н.Ю.

Приказ № 02-102/ 20
от « 29» января 2016 г.

Положение об общем собрании работников МДОУ «Детского сада № 59»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 59» (далее детского сада) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом детского сада.
- 1.2. Общее собрание работников детского сада (далее общее собрание) осуществляет общее руководство детским садом.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия работников МДОУ «Детского сада № 59».
- 1.4. Общее собрание возглавляется председателем общего собрания работников.
- 1.5. Решения общего собрания работников детского сада, принятые в пределах полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми работниками.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания работников.

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников МДОУ «Детского сада № 59».
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность детского сада в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократичных форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции общего собрания работников.

3.1. Общее собрание:

- разрабатывает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении, рассматривает правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития детского сада;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана детского сада;
- выбирает в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в детском саду и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками детского сада;

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников детского сада;
- вносит предложения Учредителю по развитию материально-технической базы детского сада;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции детского сада;
- заслушивает отчеты заведующего детским садом о расходовании бюджетных и внебюджетных средств; *(заявления)*
- заслушивает отчеты о работе заведующего, зам. зав. по АХР, старшего воспитателя и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности детского сада и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения совета родителей и родительского собрания детского сада;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности детского сада, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права общего собрания работников.

4.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении детским садом;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый работник общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности детского сада, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим собранием.

5.1. В состав общего собрания работников входят все работники детского сада.

5.2. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания работников;
- информирует работников о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений.
- 5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.
- 5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 % работников детского сада.
- 5.7. Решение общего собрания принимается открытым голосованием.
- 5.8. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих.
- 5.9. Решение общего собрания обязательно к исполнению для всех работников детского сада.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

- 6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления детского сада – педагогическим советом, советом родителей;
- через участие работников в заседаниях педагогического совета, совета родителей детского сада;
 - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и совета родителей детского сада.

7. Ответственность общего собрания работников.

- 7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего собрания работников.

- 8.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом.

- 8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников и приглашенных лиц;
- решение.

- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

- 8.5. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью детского сада.

- 8.6. Книга протоколов общего собрания хранится в делах детского сада (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче дел в архив).